**ЈКП ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ БОР**

Николе Пашића 14

19210 Бор

Број: 6515

Датум: 13.08.2021. године

Број набавке: 51/2021

**ПРЕДМЕТ: Захтев за достављањем понуде**

Молимо Вас да нам у складу са чланом 27. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС” брoj 91/19) (набавке на које се одредбе Закона о јавним набавкама не примењују), доставите своју понуду за предмет набавке – **НАБАВКА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ -** **СОФТВЕР ЗА МОДЕРНИЗАЦИЈУ АРХИВСКОГ И КАНЦЕЛАРИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА- Прва фаза, број набавке: 51/2021**

Предмет набавке је набавка добара - **НАБАВКА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ -** **СОФТВЕР ЗАМОДЕРНИЗАЦИЈУ АРХИВСКОГ И КАНЦЕЛАРИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА- Прва фаза**, за потребе ЈКП за стамбене услуге Бор, а у свему према захтевима из техничке спецификације.

Рок за испоруку софтверског решења: 60 дана од закључења уговора

Место извршења посла: адреса наручиоца у улици Николе Пашића 14 у Бору.

Понуду мора да чини, попуњени и потписани образац понуде.

Понуде се подносе сваког радног дана у времену од 8:00 – 15:00 часова у затвореној коверти са читко уписаном назнаком: СОФТВЕРСКИ СИСТЕМ ЗА ЕЛЕКТРОНСКО АРХИВИРАЊЕ И РАД СА ЕЛЕКТРОНСКИМ РАЧУНИМА . - Понуда за набавку бр. 51/2021 – не отварати, на адресу: ЈКП за стамбене услуге Бор, Николе Пашића 14, 19210 Бор, поштом, лично или слањем на нашу мејл адресу [javnenabavke.jpbor@gmail.com](mailto:javnenabavke.jpbor@gmail.com) .

Критеријум за оцену понуда је најнижа (укупна) понуђена цена без ПДВ.

Понуде се могу доставити закључно до 23.8.2021. године до 11:00 часова.

С поштовањем,

JAВНО KОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА СТАМБЕНЕ УСЛУГЕ „БОР“

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

**Набавка нематеријалне имовине –** **софтвер за модернизациују архивског и канцеларијског пословања – прва фаза**

**~ Број набавке: 51/2021 ~**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ** | |
| **НАЗИВ ПОНУЂАЧА** |  |
| **Адреса понуђача** |  |
| **Одговорно лице (потписник уговора)** |  |
| **Особа за контакт** |  |
| **Телефон** |  |
| **Електронска адреса** |  |
| **Текући рачун** |  |
| **Матични број** |  |
| **Порески број** |  |
| **Шифра делатности** |  |
| **Број:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Одговорно или овлашћено лице  понуђача**  **Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **потпис** | |

**НАБАВКА НА КОЈУ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**НАБАВКА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ -** **СОФТВЕР ЗА МОДЕРНИЗАЦИЈУ АРХИВСКОГ И КАНЦЕЛАРИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА- Прва фаза**

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је набавка софтверског система за електронско архивирање и рад са електронским рачунима за потребе Јавног предузећа за стамбене услуге „Бор“, а у свему према захтевима из техничке спецификације, која се налази у прилогу.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Р.бр** | | **О П И С** | **Укупна цена без ПДВ** |
| 1. | **Набавка нематеријалне имовине – софтвер за модернизациују архивског и канцеларијског пословања – прва фаза-** за потребе Јавно комуналног предузећа за стамбене услуге „Бор“  **~ Број набавке: 51/2021 ~** | |  |
|  | **ПДВ** | |  |
|  | **УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА СА ПДВ** | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Рок за испоруку софтверског решења** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана (максимално 60) |
| **Место извршења услуге:** | ЈКП за стамбене услуге „Бор“, Николе Пашића 14, 19210 Бор |
| **Рок плаћања:** | Наручилац ће на основу достављеног Извештаја о завршеном послу у складу са захтевима из техничке спецификације, потписаног од стране овлашћеног лица Наручиоца, и на основу достављеног исправног рачуна, плаћање извршити у року од 45 дана. |
| **Контакт особа понуђача и телефон:** |  |
| **Остале напомене:** |  |

У вези предмета извршења набавке можете контактирати наручиоца на мејл: javnenabavke.jpbor@gmail.com .

Изабрани понуђач се обавезуједа приликом фактурисања, на рачуну наведе број поступка набавке под којим је иста заведена код наручиоца .

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_